



RĪGAS 34. VIDUSSKOLA

Kandavas iela 4, Rīga, LV-1083, tālrunis 67474057, e-pasts: r34vs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

09.07.2024.

Nr. VS34-24-3-nts

Drošības noteikumi datorklasē.

Izdoti saskaņā ar 22.08.2023. Ministru kabineta noteikumiem Nr.474 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk- noteikumi) nosaka kārtību, kādā audzēkņi var izmantot datorklasi un tās materiāli tehnisko aprīkojumu.

II. Drošības noteikumi datorklasē

2. Pirms darba uzsākšanas datorklasē jāiepazīstas ar šiem noteikumiem, kā arī jāparakstās par iepazīšanos ar tiem instruktāžas veidlapā vai e-žurnālā.
3. Atkārtota instruktāža jāorganizē ne retāk, kā reizi gadā.
4. Audzēknim darbā ar datoru stingri jāievēro darba drošības, elektrodrošības, ugunsdrošības noteikumi, skolas iekšējās kārtības noteikumi, datorklases iekšējās kārtības noteikumi.
5. Kabinetā drīkst ienākt tikai ar skolotāja atļauju, mierīgi, bez skriešanas.
6. Nodarbības laikā datorklasē bez skolotāja atļaujas nedrīkst atrasties citu grupu audzēkņi un nepiederošas personas.
7. Stundas laikā nedrīkst staigāt pa klasi, traucēt klasesbiedriem, bez skolotāja atļaujas mainīt darba vietu.

8. Ja audzēknis pirms darba uzsākšanas vai darba gaitā pamanījis nepilnības datoru komplektācijā, bojājumus datorā vai datorprogrammās, viņam par tiem nekavējoties jāziņo skolotājam.
9. Ja darba laikā rodas elektrobojājumi (dzirksteļošana, dūmu vai liesmu parādīšanās), izglītojamais nekavējoties pārtrauc darbu, pedagogs atslēdz datortehniku no elektriskā tīkla, par radušos situāciju pedagogs informē izglītības iestādes vadību.
10. Datorklasē audzēkņiem **kategoriski aizliegts:**
 - 10.1. patvaļīgi pievienot vai atvienot darba vietas datorkomplekta sastāvdaļas un perifērijas ierīces;
 - 10.2. izjaukt, pārvietot vai citādi bojāt klases aprīkojumu;
 - 10.3. uzstādīt savas programmas un izdarīt izmaiņas datora konfigurācijā, t.i. papildināt (kopējot, instalējot u.tml.) datora programmatūru;
 - 10.4. likvidēt (izdzēšot, atinstalējot u.tml.) esošo programmatūru;
 - 10.5. mainīt datorprogrammu iestādni;
 - 10.6. bez atļaujas izmantot vai bojāt citu lietotāju failus, mainīt to izkārtojumu datorā;
 - 10.7. neatļauti kopēt un pārvietot programmnodrošinājumu, iekopēt datorā datnes, kas neattiecas uz mācību procesu;
 - 10.8. jebkāda veidā ietekmēt datortehnikas, datortīkla, serveru un tajos esošās informācijas drošību;
 - 10.9. jebkādiem nolūkiem iegūt vai mēģināt iegūt citu lietotāju konfidenciālo informāciju.
11. Ārpus ieplānoto nodarbību un konsultāciju laika audzēkņu patstāvīgo darbu veikšanai datorklases izmantošana jāsaņem ar skolotāju.
12. Kabinetā nav atļauts trokšņot, traucēt darbu citiem audzēkņiem, lietot pārtikas produktus un datoru tuvumā nedrīkst būt nekādi šķidrumi.
13. Nedrīkst aizsegt ierīču ventilācijas atveres vai ievietot tajās jebkādas priekšmetus.
14. Aizliegts aiztikt apgaismojumu, žalūzijas, ventilāciju, vadus un spraudņus.
15. Strādājot ar datoru, nedrīkst spēcīgi sist pa tastatūras taustiņiem, ar pirkstiem pieskarties monitora ekrānam.
16. Nedrīkst datorklasē atrasties virsdrēbēs.
17. Nedrīkst strādāt ar datoru ar netīrām rokām.

18. Pēc skolotāja pieprasījuma audzēkņiem ir jāizdzēš no datora datnes, kuras neattiecas uz mācību procesu.
19. Izmantojot datortīklu, jāievēro vispārpieņemtie ētikas principi un kiberdrošības principi (netiquette).
20. Strādājot ar datoru, izglītojamais sēž vismaz 40 cm no monitora, darbs bez pārtraukuma nedrīkst būt ilgāks par 60 minūtēm.
21. Lietojot personīgos datu nesējus, pirms to lietošanas jāveic pretvīrusu pārbaude un to izmantošana jāaskaņo ar skolotāju.
22. Datorus atļauts lietot tikai mācību vajadzībām.
23. Klasē jāievēro skolas iekšējās kārtības noteikumi un interneta lietošanas noteikumi.
24. Darbu beidzot, pareizi jābeidz darba seanss un jāsakārto darba vieta - sakārtot darba galda virsmu, novietot vietā mācību līdzekļus, krēslu. Neaizmirst savas mantas.
25. Kārtība stājas spēkā 2024.gada 1.septembrī.

Rīgas 34. vidusskolas vadītāja/direktore (izglītības jomā)

N.Rogaļeva

Rogaļeva 67474057