



KOPIJA

RĪGAS 34.VIDUSSKOLA

Kandavas 4, Rīga, LV-1083, tālrunis 67458895, e-pasts: r34vs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2018.gada 25.jūlijā

Nr.VS34-18-30-nts

Kārtības noteikumi skolas garderobē

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likumu, MK not. Nr.1338
"Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības
iestādēs un to organizētajos pasākumos", Skolas nolikumu*

I. Vispārīgie jautājumi

1.1. Iekšējie noteikumi (turpmāk - noteikumi) nosaka kārtību, kādā izglītības iestāde nodrošina dežuras garderobē.

II. Kārtības noteikumi skolas garderobē

- 2.1. Katras mācību dienas sākumā un beigās dežūru skolas garderobē nodrošina:
- 2.1.1. garderobes darbinieks;
 - 2.1.2. dežurējošās klases audzinātājs;
 - 2.1.3. dežurējošie skolotāji;
 - 2.1.4. katras klases divi izglītojamie, kuri palīdz klasesbiedriem novietot apģērbu garderobē;
 - 2.1.5. skolā dežurējošā vidusskolas klase (pēc iepriekš izveidota grafika).
- 2.2. Garderobes darbinieks veicot šādus darbus:
- 2.2.1. saņem un atdod virsdrēbes;
 - 2.2.2. saņem un atdod maiņas apavus;
 - 2.2.3. var pieņemt sporta formu glābšanai garderobē, ja forma ir piemērotā somā;

- 2.2.4. koordinē dežurējošo vidusskolēnu darbu.
- 2.3. Dežurējošos izglītojamos (no 6. līdz 12. klasei) garderobē nozīmē klases audzinātājs pēc grafika.
- 2.4. No katras klases (no 6. līdz 12. klasei) dežurē viens izglītojamais, kas palīdz novietot virsdrēbes savas klases skolēniem.
- 2.5. Vidusskolas klase skolā dežurē pēc noteikta grafika, kuru apstiprina direktore katra semestra pirmajā nedēļā;
- 2.6. Skolā dežurējošās vidusskolas klases pienākumi ir:
- 2.6.1. palīdzēt 4.-5. klašu izglītojamiem novietot virsdrēbes un maiņa apavus garderobē;
- 2.6.2. nodrošināt dežūras starpbrīžos skolas gaitenīs (pēc 3., 4., 5. stundas);
- 2.7. Dežurējošie izglītojamie garderobē ierodas plkst. 7.50 un beidz savu darbu līdz ar zvanu uz pirmo stundu.
- 2.8. Par izglītojamo dežūru kvalitāti atbild klases audzinātājs, ja dežurējošie izglītojamie neierodas, tad klases audzinātājs nozīmē citus izglītojamos.
- 2.9. Ja dežurējošais skolotājs savas dežūras laikā saskaras ar konfliktsituācijām vai pārkāpumiem, par to ir jāinformē dežurējošais administrators.
- 2.10. Garderobē nav atļauts uzturēties brīvajās stundās, virsdrēbju kabatās nedrīkst atstāt vērtīgas lietas, naudu un mobilos telefonus. Par garderobē atstāto naudu vai mantām atbild to īpašnieks.
- 2.11. Ja izglītojamais vēlas paņemt virsdrēbes no garderobes pirms mācību dienas beigām, tad par to ir jāinformē skolotājs vai administrācija.
- 2.12. Noteikumi stājas spēkā to parakstīšanas dienā.

Direktore



**KOPIJA
PAREIZA**

28-08-2018



N.Rogaļeva

Lugoveca 67459090